

FIȘA DISCIPLINEI¹⁾

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	<i>Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</i>
1.2. Facultatea	<i>Inginerie Mecanică și Electrică</i>
1.3. Departamentul	<i>Automatică, Calculatoare, Electronică</i>
1.4. Domeniul de studii universitare	<i>Inginerie Electrică</i>
1.5. Ciclul de studii universitare	<i>Licență</i>
1.6. Programul de studii universitare	<i>Electromecanică</i>

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Comunicare
2.2. Titularul activităților de curs	Dogaru Irina
2.3. Titularul activităților seminar/laborator	Dogaru Irina
2.4. Titularul activității proiect	-
2.5. Anul de studiu	I
2.6. Semestrul *	2
2.7. Tipul de evaluare	Verificare
2.8. Categoria formativă** / regimul*** disciplinei	DC / O

* numărul semestrului este conform planului de învățământ;

** DF - Discipline fundamentale; DD - discipline de domeniu; DS - discipline de specialitate; DC - discipline complementare, DA - disciplina de aprofundare, DSI- disciplina de sinteza.

*** obligatorie = O; opțională = A; facultativă = L

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. Seminar	1	3.4. Proiect	-
3.5. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.6. curs	28	3.7. Seminar	14	3.8. Proiect	-
3.9. Distribuția fondului de timp							ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe							10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri							10
Tutoriat							3
Examinări							2
Alte activități							-
3.10 Total ore studiu individual	33						
3.11. Total ore pe semestru	75						
3.12. Numărul de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	➤
4.2. de competențe	➤

¹⁾ Adaptare după Ordinul Ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5 703/2011 privind implementarea Codului național al calificărilor din învățământul superior, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.880 bis / 13.XII.2011

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	➤ utilizarea tehnicilor multimedia (calculator, videoproiector, suport de curs în format electronic, exemplificări video).
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	➤

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	➤ Definirea conceptelor și identificarea căilor de acces către aparatul teoretic și metodologic specific comunicării. Familiarizarea cu unele metode de analiză proprii studiului interdisciplinar al științelor umaniste.(CP1) ➤ Aplicarea aparatului conceptual al procesului comunicațional în investigarea dinamicii relațiilor interumane, cu focusare pe noțiunile de bază specifice. (CP1) ➤ Descifrarea caracterului circular, dinamic, omniprezent și imprevizibil al comunicării, pornind de la triada verbal – paraverbal – nonverbal, cu însușirea pattern-urilor comunicării verbale și ajungând la investigarea și implementarea datelor specifice comunicării instituționale. (CP1) ➤ Înțelegerea și valorizarea optimă a infailibilității regulii celor cinci W: Who?, What?, When?, Where? și Why?, aplicabilă în orice comunicare interpersonală.(CP2) ➤ Dezbateră dinamică la nivelul realizării și prezentării de referate sau eseuri argumentative care să propună perspective noi, originale, de interpretare a posibilității internetului de a constitui un panaceu democratic capabil să construiască singur un nou spațiu public.(CP2)
Competențe transversale	➤ Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente (CT1). ➤ Dezvoltarea capacității de a sesiza, înțelege și promova calitatea și creativitatea (CT1). ➤ Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei (CT2). ➤ Dezvoltarea abilității de a conduce eficient o echipă de lucru, de a comunica în condiții bune, de a adopta decizii corecte în timp util, de a distribui sarcini și de a verifica îndeplinirea acestora la toate nivelurile subordonate (CT2); ➤ Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată de calculator (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.), atât în limba română, cât și în limba engleză (CT3).

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	➤ Înțelegerea și însușirea de către studenți a aparatului conceptual al procesului comunicațional, printr-o împletire echilibrată a noțiunilor de bază specifice comunicării verbale cu indicii muzicalității limbajului și elementele de kinetică, precum și descifrarea caracterului circular, dinamic, omniprezent și imprevizibil al comunicării.
7.2. Obiectivele specifice	➤ Cunoașterea conceptelor fundamentale ale comunicării, cu conștientizarea importanței acestora la nivelul comunicării interpersonale și organizaționale. ➤ Ameliorarea atitudinii față de procesul de învățare și de

	implicare în procesul muncii, prin analizarea perspectivelor variate din care poate fi privită motivația muncii. ➤ Creșterea capacității de manipulare a reușitei sociale, prin crearea unei imagini de sine favorabile, în condițiile participării la interviul pentru angajare. ➤ Augmentarea capacității de aplanare a conflictelor și însușirea, în vederea aplicării în viața de zi cu zi, a tehnicilor și tacticilor de negociere.
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs	Nr.ore	Metode de predare	Observații
<i>Introducere în teoria comunicării:</i> comunicarea – proces omniprezent și plurivalent; descifrarea aparatului conceptual; structura, coordonatele și obiectivele comunicării.	3	Utilizarea tehnicilor multimedia (calculator + videoproector, prezentare în	
<i>Teorii și modele comunicaționale:</i> teoria informației, teoria cibernetică, școala de la Palo Alto, teoriile structurale și sociologiile interpretative, interacționismul simbolic și etnometodologia.	3	powerpoint, cu exemplificări video), alternativ cu prezentarea pe tablă.	
<i>Conceptul de persoană</i> (pluralitatea perspectivelor; persoană și personalitate; caracteristici definitorii ale personalității: individualitatea, autonomia, stabilitatea și specificitatea motivațiilor). Schema generală a comunicării interpersonale.	2	Cursul se desfășoară interactiv, cu expunerea sistematică a cunoștințelor, cu problematizarea,	
<i>Comunicare și limbaj:</i> distincția limbă-limbaj, funcțiile limbajului, stiluri și forme de comunicare.	2	dezbaterea și analiza structurală a principalelor aspecte prezentate, realizându-se un dialog de clarificare și sintetizare a cunoștințelor.	
<i>Caracteristicile oralității:</i> empatie și comunicare, regulile conversației, problematica ascultării ca proces activ.	2		
<i>Kinetica sau gramatica gesturilor:</i> funcțiile comunicării nonverbale, "gesturile" dialogului, rolul esențial al privirii și analiza corporală.	2		
<i>Proxemica sau amprentarea comunicării de către coordonatele spațiale:</i> analiza teritoriului tribal, familial și personal.	2		
<i>Comunicare și leadership:</i> stiluri de conducere, roluri dezvoltate de membrii grupului, comportamentul individului în condițiile „prezenței celuilalt”	2		
<i>Comunicarea în cadrul organizațiilor:</i> cultura organizațională – varietăți, formele comunicării manageriale, spațiul ca oglindă a organizației.	2		
<i>Motivația muncii – cheia succesului în carieră:</i> teorii motivaționale, relația motivație-satisfacție-împlinire – cale de acces către performanță.	4		
<i>Arta negocierii:</i> rolul comunicării verbale în prevenirea, aplanarea sau dezamorsarea conflictelor, varietatea culturală și schimbări de paradigmă a conversației.	4		

Bibliografie

1. **Dogaru Irina**, Comunicare, Note de curs și studii de caz, Suport electronic, UPG Ploiești, 2023
2. Dumitrescu, Irina, *Comunicare* (suport de curs în format electronic), U.P.G. Ploiești, 2019.
3. Dumitrescu, Irina, *Perspectivă optimist-tragică asupra motivației muncii în România*, Editura Universității Petrol-Gaze din Ploiești, 2013.
4. Cabin, Ph., Dortier, J.-F., *Comunicarea*, Polirom, Iași, 2010.
5. Vasilescu, Gabriela, *Modalități de comunicare în instituțiile publice*, Editura Universității Petrol-Gaze din Ploiești, 2012.
6. Fox, Alan C., *Supertehnici de comunicare*, Curtea Veche Publishing, București, 2014.
7. Roth, Bernard, *Succesul ca mod de viață*, Editura Niculescu, București, 2016.

8.2. Seminar	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Schema de principiu a procesului de comunicare (modelul lui Shanon și Weaver – explicitarea aparatului conceptual).	2	Seminarul se desfășoară interactiv, anumite aspecte fiind problematizate și dezbătute, încurajându-se gândirea liberă – lipsită de prejudecăți și stereotipii – a studenților, cadrul didactic realizând dialogul de clarificare, sintetizare și aprofundare a cunoștințelor. Discuție liberă și dezbateri, problematizarea, realizarea de referate și eseuri argumentative.	
Perspectivă asupra raporturilor interpersonale oferită de interacționismul simbolic (stereotipurile și gândirea dogmatică, prejudecata și discriminarea – între concept și realitate socială).	3		
Interviul pentru angajare (autoprezentarea și autoevaluarea – generatoare ale imaginii de sine, tipuri de întrebări, scrisoarea de intenție).	2		
Elemente de kinetică sau gramatică a gesturilor (analiza corporală și expresiile faciale specifice diferitelor stări emoționale).	2		
Comportament și comunicare la nivel de grup (conformare și devianță, coeziune versus conflict). Tipologii diferite ale conducerii organizațiilor (liderul tranzacțional versus cel transformativ).	3		
Stiluri individuale de negociere (abordare psihologică). Tactici și tehnici de negociere.	2		

Bibliografie

1. **Dogaru Irina**, Comunicare, Note de curs și studii de caz, Suport electronic, UPG Ploiești, 2023
2. Dumitrescu, Irina, *Comunicare* (suport pentru seminar în format electronic), U.P.G. Ploiești, 2019.
3. Dumitrescu, Irina, *Perspectivă optimist-tragică asupra motivației muncii în România*, Editura Universității Petrol-Gaze din Ploiești, 2013.
4. Cabin, Ph., Dortier, J.-F., *Comunicarea*, Polirom, Iași, 2010.
5. Vasilescu, Gabriela, *Modalități de comunicare în instituțiile publice*, Editura Universității Petrol-Gaze din Ploiești, 2012.
6. Fox, Alan C., *Supertehnici de comunicare*, Curtea Veche Publishing, București, 2014.
7. Roth, Bernard, *Succesul ca mod de viață*, Editura Niculescu, București, 2016.

8.3. Proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în permanență adaptat cerințelor declarate de angajatori cu ocazia stagiilor de practică efectuate de studenți și a vizitelor de informare. Cursul și seminarul sunt astfel concepute încât, prin competențele formate, să contureze o mentalitate specifică deschisă spre nou și adaptabilă la schimbare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea, înțelegerea adecvată și explicarea corectă a noțiunilor specifice disciplinei.	Lucrare scrisă. Aprecierea coerenței argumentării și a calității corelațiilor.	55 %
	Atitudinea față de disciplina studiată.	Prezența și răspunsurile la întrebări pe parcursul cursurilor.	5 %
10.5. Seminar	Verificarea cunoștințelor dobândite în cadrul activităților aplicative.	Elaborarea de referate și eseuri argumentative. Aprecierea calității și coerenței argumentației. Participarea activă dezbaterile de la orele de seminar. Aprecierea libertății de exprimare și a gândirii creative.	20 % 15 %
	Atitudinea față de disciplina studiată.	Prezența la orele de seminar.	5 %
10.6. Proiect			
10.7. Standard minim de performanță			
➤ Cunoașterea specificului disciplinei, folosirea corectă a conceptelor și încadrarea într-un context mai general, cu stabilirea de corelații. ➤ Însusirea regulii celor cinci W.			

Data
completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de
seminar

Semnătura titularului de proiect

23.09.2024

Data avizării în
departament

Director de departament
Conf.dr.ing. Emil Pricop

Decan
Conf.dr. ing. Marius Bădicioiu

27.09.2024